

ANNULERINGSBRIEF

Aan : _____

Adres : _____

Betreft : Annulering van overeenkomst

Hierbij bevestig ik de annulering van de tussen ons gesloten overeenkomst betreffende de volgende dienstverlening/producten. Deze annulering gaat in conform de geldende voorwaarden en wettelijke bepalingen binnen Nederland.

Gegevens van de overeenkomst :

Omschrijving : _____

Overeenkomstnummer : _____

Datum van ondertekening : _____

De reden voor deze annulering is als volgt:

Ik verzoek u vriendelijk om de annulering te bevestigen en eventuele verdere stappen die nodig zijn te communiceren. Mocht u vragen hebben, dan hoor ik dat graag.

Met vriendelijke groet,

Naam :

Handtekening :

HANDTEKENING AFZENDER

HANDTEKENING ONTVANGER

Handtekening : _____

Handtekening : _____

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://briefklaar.com/annuleringsbrief-voorbeeld/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://briefklaar.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.