

# SOLLICITATIEBRIEF APOTHEKERSASSISTENTE

Naam : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats : \_\_\_\_\_

Telefoonnummer : \_\_\_\_\_

E-mailadres : \_\_\_\_\_

Geachte heer/mevrouw,

Met veel belangstelling reageer ik op de vacature voor apothekersassistente binnen uw organisatie. Ik ben ervan overtuigd dat mijn ervaring, kennis en motivatie uitstekend aansluiten bij de functie-eisen en dat ik een waardevolle bijdrage kan leveren aan uw apotheek.

Tijdens mijn eerdere werkzaamheden heb ik ruime ervaring opgedaan met het adviseren van klanten, het verwerken van recepten en het ondersteunen van apothekers bij hun dagelijkse taken. Ik beschik over goede communicatieve vaardigheden, werk nauwkeurig en ben stressbestendig.

Graag licht ik mijn motivatie en achtergrond in een persoonlijk gesprek nader toe. Ik hoop dan ook op een uitnodiging hiervoor.

Met vriendelijke groet,

Naam kandidaat : \_\_\_\_\_

## HANDTEKENING KANDIDAAT

Handtekening : \_\_\_\_\_

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://briefklaar.com/sollicitatiebrief-apothekersassistente/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://briefklaar.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.  
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.  
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.