

VOORBEELDBRIEF ANNULERING RESERVERING

Aan : _____

Betreft : Annulering van reservering

Geachte heer/mevrouw, Hierbij wil ik u informeren dat ik mijn reservering bij uw organisatie wil annuleren.

Deze annulering betreft de volgende reservering:

Naam reservering : _____

Reserveringsnummer : _____

Datum van reservering : _____

Datum van annulering : _____

Ik verzoek u vriendelijk om de annulering te bevestigen en eventuele reeds betaalde bedragen conform uw voorwaarden terug te storten. Mocht u aanvullende informatie nodig hebben, neem dan gerust contact met mij op.

Met vriendelijke groet,

Handtekening

Naam (in blokletters)

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://briefklaar.com/voorbeeldbrief-annulering-reservering/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://briefklaar.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.