

VOORBEELDBRIEF OPZEGGEN HUUR BEDRIJFSRUIMTE

Afzender : _____

Naam en adres : _____

Ontvanger : _____

Naam verhuurder : _____

Adres verhuurde bedrijfsruimte : _____

Betreft : Opzegging huurovereenkomst bedrijfsruimte

Hierbij deel ik u mede dat ik de huurovereenkomst betreffende de bedrijfsruimte aan bovenstaand adres wens op te zeggen. De opzegging geschiedt conform de geldende contractuele en wettelijke bepalingen.

De huurperiode wordt beëindigd per de datum die in de huurovereenkomst is overeengekomen of, bij ontbreken daarvan, met de wettelijk geldende opzegtermijn. Ik verzoek u vriendelijk de ontvangst van deze opzegging schriftelijk te bevestigen.

Indien er afspraken gemaakt moeten worden over de oplevering van de bedrijfsruimte, neem ik graag tijdig contact met u op om dit te bespreken.

Met vriendelijke groet,

.....
(Handtekening huurder)

Naam : _____

Adres : _____

Telefoonnummer : _____

E-mail : _____

HANDTEKENING HUURDER

HANDTEKENING VERHUURDER

Handtekening : _____

Handtekening : _____

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://briefklaar.com/voorbeeldbrief-opzeggen-huur-bedrijfsruimte/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://briefklaar.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.